

T.C
SELENDİ KAYMAKAMLIĞI
ÜÇ EYLÜL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Mesut YILDIZ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ *	19
VİZYONUMUZ *	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mesut YILDIZ	Okul Müdürü	Mesut YILDIZ	Okul Müdürü
Mustafa SEYİT	Öğretmen	Burak DURMUŞ	Öğretmen
Ergün ŞAHİN	Okul Aile Birliği Başkanı	Soner AKKUŞ	Öğretmen
Adem KANYILMAZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Okan DEMİR	Öğretmen
		Nesibe KÜKÜRT	Öğretmen
		Emine ABAKAY	Öğretmen
		Şennur KORKMAZ	Gönüllü Veli
		Sümevra KAYA	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Elimizdeki resmi kayıtlara göre okulumuza öğrenci kaydı, 1934 yılında yapılmaya başlamış, ilk diploma da 1939-1940 eğitim-öğretim yılında verilmiştir. Daha önceki yıllara ait elimizde bir belge yoktur.

İlçemiz Üç Eylül İlkokulu, Manisa Valiliği'nin 04.06.1996 tarih ve 500/16431 sayılı kararı ile ilköğretim okuluna dönüştürülerek "**Selendi Üç Eylül İlköğretim Okulu**" olarak eğitim öğretime devam ederken, Manisa Valilik makamının 15.06.2012 tarih ve B.08.4.MEM.0.45.05.00.100/ 19909 sayılı oluru ile orta okula dönüştürülerek "**Selendi Üç Eylül Ortaokulu**" olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz bahçe ile birlikte 2743 m2 arsa üzerinde faaliyet göstermektedir.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılı itibariyle okulumuz bünyesinde 12 derslik, 1 Müdür odası, 1 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler odası, 1 Rehberlik odası, 1 Bilişim Teknolojileri sınıfı mevcuttur.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılında 258 öğrenci, 1 Müdür, 1 Rehber Öğretmen, 17 branş öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Manisa		İlçesi: Selendi			
Adres:	Kurtuluş Mah. Üç Eylül Caddesi 45970	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.kisa.link/LwCs		
Telefon Numarası:	0236 788 10 06	Faks Numarası:	x		
e- Posta Adresi:	uceyluloratokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://selendiuceylul.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	730408	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1985		Toplam Çalışan Sayısı *	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	121	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	139		Erkek	5
	Toplam	260		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	5	11	16
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2		2
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	13	21

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	13	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	11	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2743	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2443			
Okul Kapalı Alan (m2)	300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	9			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	9	11	20	7/A	13	14	27
5/B	9	10	19	7/B	12	11	23
5/C	8	7	15	7/C	11	11	22
6/A	14	12	26	8/A	8	11	19
6/B	13	13	26	8/B	5	11	16
6/C	11	14	25	8/C	8	12	20

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbit

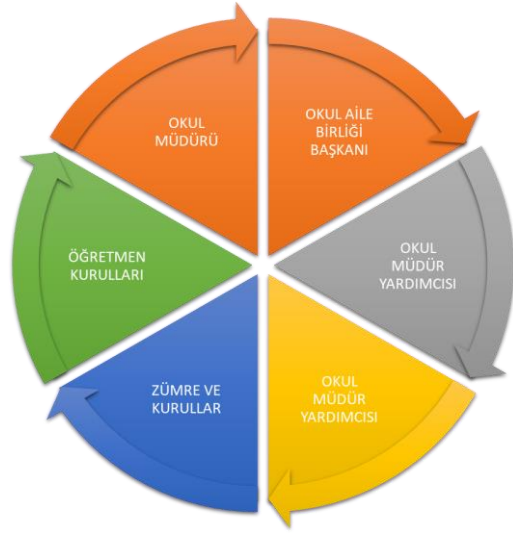
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	4.594,50TL	3.378,01 TL
2017	5.680,00 TL	6.268,19 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Anlamda: Okullarda düzenlenen yarışmaların çok olması.

Olumsuz Anlamda: Okulun fiziksel olarak yetersiz olması. Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı derslik olmayan mekanların derslik olarak kullanılması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Anlamda: Öğrencilerin akademik başarısının yüksek olması.

Olumsuz Anlamda: Okul binasının küçük olması ve velilerin öğrenciye ve okula karşı ilgisiz tutum ve davranışları.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Anlamda: Sportif etkinliklerde başarılı olması

Olumsuz Anlamda: Okulumuzda çok amaçlı salon (tören, sergi vb. için) bulunmaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Bilgi kaynaklarına daha iyi ulaşabilme
Çalışanlar	İyi bir öğretmen kadrosuna sahip olma
Veliler	Velilerin eğitime önem vermeleri
Bina ve Yerleşke	Geniş Bahçesi ve yerleşke üzerinde trafiğin az olması
Donanım	Akıllı tahta ve Fiber İnternet bulunması
Bütçe	Okul Kantininden gelen aylık pay
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda paydaş katkısının sağlanması
İletişim Süreçleri	Teknolojik aletlerin iletişimde hız kazandırması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Toplumsal davranışların kazanımının zayıf olması
Çalışanlar	Değişimlere uyum sürecinde zorluk çekilmesi
Veliler	Velilerin sadece akademik başarıya önem vermeleri
Bina ve Yerleşke	Şehir içinde olumsuz davranışlara örnek olabilecek yerlerin olması
Donanım	Fen Laboratuvarının bulunmaması
Bütçe	Sadece kantin kirasının yeterli olmaması
Yönetim Süreçleri	Sürekli değişkenlik eğitim programları
İletişim Süreçleri	Çok fazla bilgi kirliliğinin olması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru değişmesi
Ekonomik	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları
Sosyolojik	Okul- Çevre ilişkisinin üst düzeyde örtüşmesi
Teknolojik	Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması
Mevzuat-Yasal	Çağdaş eğitim anlayışının benimsenmesi
Ekolojik	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar

Tehditler

Politik	Sürekli değişim içinde olan eğitim politikalarına okullarda uygulamanın zorlaşması
Ekonomik	Eğitim öğretim süreci sonunda iş imkanlarının kısıtlı olması
Sosyolojik	İl içi ve iller arası göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı
Teknolojik	İnternet bağımlılığının yaygınlaşması
Mevzuat-Yasal	Sürekli deęişim göstermesi
Ekolojik	Ekolojik yaşamı benimsemede zorlanma

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuz kayıt alanı içerisinde bulunan eğitim ve öğretime ihtiyaç duyan tüm bireylerin tarafsızlık ve eşitlik çerçevesinde eğitim- öğretim hizmetlerine katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamaktır.
2	Okul kayıt alanı içerisinde bulunan tüm bireylerin ortaokula devamları sağlanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulların yüksek notla değerlendirmeleri
2	Okul içi sınavlar
3	Yönlendirme ve Rehberlik Faaliyetleri Eksikliği
4	Okuldaki soruların geçerliği/güvenirliği
5	Yazılı ve görsel medya ile internetin bilinçsiz kullanımı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Fiziksel mekan (çok amaçlı salon ve laboratuvarlar) yetersizliği
2	Derslik başına düşen öğrenci sayısının bazı sınıflarda yüksek olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Bütün öğrencilerimize mümkün olan en yüksek standartlarda, eşit erişim hakkı tanıyarak, onların eğitim ve gelişimini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ *

: Örnek davranış, üstün başarı ve zirveye ilerlemek

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- 2) Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
- 3) Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
- 4) Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- 5) Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
- 6) Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- 7) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 8) Tüm paydaşlar bizim için önemlidir.
- 9) Her öğrenci farklı bir birey olduğuna inanır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.
- 10) Sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim uygularız.
- 11) İdareciyle, öğretmeniyle ve öğrencisiyle paylaşımcı bir okul ortamı yaratırız.
- 12) Eğitimde diğer okullara örnek oluruz.
- 13) Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okulu uygularız.
- 14) Kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz.) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	LGS(Liselere Giriş Sınavı)	263.487	265.698	271.475	274.174	278.401	280.500
PG.1.1.b	Kitap Okuma Sayı Ortalaması	9	9.2	9.6	9.8	10.1	10.2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Akademik başarıyı sistematik olarak arttırmak	Yetiştirme Kursları Öğretmenleri	Ekim-Haziran
1.1.2	Manisa Okuyor Projesi	Şennur KORKMAZ	Ekim-Haziran
1.1.3	Oku-Yorum Faaliyeti	Hasan YEŞİLÇİMEN	Ekim-Haziran
1.1.4	Değerler Eğitimi Projesi	Okulumuz Öğretmenleri ve Müdür	Ekim-Haziran
1.1.5	Türkçemiz Kirlenmesin Projesi	Mesut RENÇBER	Ekim-Haziran
1.1.6	Kodla Manisa Projesi	Mustafa SEYİT	Ekim-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilere Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	12	13	15	17	18	19
PG.1.1.b	Veli Toplantılarına Katılım	75	80	82	85	90	95
PG.1.1.c.	Velilere Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	12	13	15	18	20	21

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hem Meslek Hem Destek Projesi	Emine ABAKAY	Ekim-Haziran
1.1.2	Geleceğimin Pusulası Projesi	Emine ABAKAY ve Okul Müdürü	Ekim-Haziran
1.1.3	Veli Toplantıları	Şube Rehber Öğretmenleri	Ekim-Haziran
1.1.4	Değerler Eğitimi	Emine ABAKAY ve Branş Öğretmenleri	Ekim-Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Bilişim Laboratuvarındaki Bilgisayar Sayısını Artırmak	17	18	20	22	23	25
PG.3.2.b	Okula Fen Laboratuvarı Ekleme	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.c.	Çok Amaçlı Salon	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zafer Kalkınma Ajansı Projeleri	Okul Müdürü-Okul Aile Birliği	Ekim-Haziran
1.1.2	Hayırseverlerden ve STK'lardan sağlanan nakdi yardım	Okul Müdürü-Okul Aile Birliği	Ekim-Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	7.689	8.500	8.725	8.970	9.324	9.573
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300	325	350	375	400	425
TOPLAM	7.989	8.825	9.075	9.345	9.724	9.998

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

SELENDİ ÜÇ EYLÜL ORTAOKULU
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mesut YILDIZ	Okul Müdürü	
2	Mustafa SEYİT	Öğretmen	
3	Ergün ŞAHİN	Okul Aile Birliği Başkanı	
4	Adem KANYILMAZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

SELENDİ ÜÇ EYLÜL ORTAOKULU
STRATEJİK PLAN EKİP KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN EKİP KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mesut YILDIZ	Okul Müdürü	
2	Burak DURMUŞ	Öğretmen	
3	Soner AKKUŞ	Öğretmen	
4	Okan DEMİR	Öğretmen	
5	Nesibe KÜKÜRT	Öğretmen	
6	Emine ABAKAY	Öğretmen	
7	Şennur KORKMAZ	Öğretmen	
8	Sümevra KAYA	Öğretmen	

T.C
SELENDİ KAYMAKAMLIĞI
ÜÇ EYLÜL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 96615675-602.01.01-E.3644662

20.02.2019

Konu: 2019-2023 Stratejik Plan

SELENDİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

- İlgi :** a)24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
b)26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
c)MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/16 Sayılı Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Konulu Genelgesi
d)MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ve ilgili MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2019-2023 dönemi stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı; ulusal strateji belgeleri kalkınma a planı, orta vadeli program ve faaliyet alanımızla ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar gibi üst politika belgelerine uygun olarak katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde,2019-2023 yıllarını kapsayan Selendi Üç Eylül Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.
20/02/2019

Mesut YILDIZ
Okul Müdürü

Yüksel KANYILMAZ
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

OLUR
20/02/2019
Ahmet ATAŞMAN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

2019-2023 Stratejik Plan